

OHJELMISTO- KARTOITTAMISEN ABC

Nappaa tästä vinkit sen oikean löytämiseen.

SISÄLTÖ

NYKYTILANTEEN KARTOITTAMINEN

Palveleeko yrityksenne nykyinen ohjelmisto tarpeitanne?

Onko ohjelmisto nykyaikainen ja sisältää kaikki tarvittavat ominaisuudet?

Onko ohjelmisto tarpeeksi helppokäyttöinen?

UUDEN OHJELMISTON KARTOITTAMINEN

Mitä toimintoja tarvitaan?

Minkälainen toimivuuden tulee olla?

Kuka ohjelmistoa käyttää?

Missä ohjelmistoa tullaan käyttämään?

NYKYTILANTEEN KARTOITTAMINEN

Olemme listanneet kuusi kysymystä, joilla saat arvioitua nykytilanteesi niin, että tiedät mitä nykyisestä ohjelmistosta puuttuu ja mitkä ovat uuden ohjelmiston tavoitteet.



Palveleeko yrityksenne nykyinen ohjelmisto tarpeitanne?

TARVITAANKO USEAMPIA OHJELMIA?

Onko ohjelmistossanne kaikki tarvittavat ominaisuudet vai joudutteko käyttämään useampia eri työkaluja esim. erillistä kalenteria, kuittiskanneria tai työajanseurantaa.

TURHIA TIEDONSIIRTOJA?

Joudutteko siirtämään tietoa paikasta toiseen manuaalisesti? Esim. mobiilikäyttöliittymästä itse laskutusohjelmaan tai puhelimen muistiinpanoista viestillä työnjohtajalle/laskuttajalle?

LÖYTYYKÖ ALAKOHTAISET OMINAISUUDET?

Löytyykö nykyisestä ohjelmistosta esim. tukkureiden tuoteluettelot sekä hinnastot, jotka helpottavat laskutusta merkittävästi?

ONKO TEILLÄ HELPPO PÄÄSY TARVITTAVIIN TIETOIHIN?

Löydätkö ohjelmistostasi tarvittavat tiedot helposti ja nopeasti yhdestä paikasta?

RAJOITTAAKO OHJELMISTO MUITA TOIMINTOJA?

Tukeeko nykyinen ohjelmistosi kirjanpitäjän ja palkanlaskijan tapaa hoitaa omaa työtään vai rajoittaa se omia valintojasi mm. kirjanpitäjän tai palkanlaskijan ohjelmistojen suhteen?

ONKO OHJELMISTO TÄTÄ PÄIVÄÄ?

Mahdollistaako nykyinen ohjelmaanne saumattoman käytön missä vain millä tahansa laitteella? Vinkki! Vain. alusta- ja paikkariippumattomuus ovat 2000-luvun juttu.

Palveleeko yrityksenne nykyinen ohjelmisto tarpeitanne?

Evelia Oy

UUDEN OHJELMISTON KARTOITTAMINEN

Seuraavaksi listaamme asiat, joiden avulla voit luoda itsellesi listan siitä, mitä uuden ohjelmiston tulee sisältää. Tämän avulla saat helpommin kartoitettua omat tarpeesi ja päädyttyä siihen juuri sinulle sopivimpaan vaihtoehtoon.



Mitä toimintoja yrityksesi tarvitsee?

Pidä huolta, että yksi ohjelmisto vastaa kaikkiin tarpeisiisi, eikä käytössäsi tarvitse olla kahta kolmea eri ohjelmistoa toimintojen hallintaan.





Myynti- & ostoreskontra



Tukkureiden
tuoteluettelot & hinnastot



Työmaiden hallinta



Sähköiset lomakkeet



Projektiseuranta



Integrointi yleisimpiin
kirjanpito-ohjelmiin



Kuittiskanneri



Työajanseuranta



Urakkalaskenta



Raportointi



Resursointi



Sisäänrakennettu
pankkiohjelma

Ohjelmistojen yleisimmät ominaisuudet

Listaa ylös ne ominaisuudet,
joita yrityksesi tarvitsee ja
haluaa tulevaan ohjelmistoon.

YLEIS- VAI ALAKOHTAINEN OHJELMISTO?

Yleisohjelmisto

Yleisohjelmistot on luotu puhtaasti kaikkien alojen yritysten laskutukseen eikä näistä yleensä löydy eri aloille tärkeitä ominaisuuksia. Yleislaskutusohjelmistoja voidaan toki käyttää melkeinpä millä tahansa alalla, mutta onko se kannattavaa?

Alakohtainen ohjelmisto

Alakohtaiset ohjelmistot on suunniteltu juuri kyseisen alan tarpeita ajatellen. Tämän johdosta niistä löytyykin monia eri ominaisuuksia, joita yleisohjelmistoissa ei ole. Esimerkkejä talotekniikka-alan ohjelmistojen alakohtaisista ominaisuuksista on: tukkureiden hinnastot, alennustiedostojen ajomahdollisuus, lähetteet/työmääräimet, käänteinen ALV, toimialakohtaiset lomakkeet, ostolaskujen automaattinen kohdistuminen tölle työnumeron perusteella jne.

Missä ohjelmistoa käytetään?

TOIMISTOLLA?

Mikäli ohjelmistoa käytetään pelkästään toimistolla voi tietokonekäyttöinen versio hyvin riittää. Se voi kuitenkin rajoittaa monia ominaisuuksia

KOTONA?

Mikäli haluat, että ohjelmisto kulkee mukanasasi myös kotiin, kesälomille tai matkoille, pidä huoli ettei ohjelmistoa tarvitse joka kerta asentaa erikseen kyseiselle laitteelle tai että se on edes mahdollista.

KENTÄLLÄ?

Jos halutaan työaika- sekä tarvikekirjaukset työmaalle, tulee ohjelmisto olla tabletti tai puhelinkäyttöinen.

Käyttöjärjestelmä

ASENNETTAVA

Ohjelmisto tulee erikseen asentaa tietokoneelle, jolla sitä käytetään, eikä se yleisesti ottaen ole käytettävissä kuin tietokoneilla ja näidenkin merkeissä on useimmiten rajoituksia. Myös varmuuskopioinnista on huolehdittava itse ja ohjelmiston päivitys/ajantasalla pitäminen tuo ylimääräistä työtä.

SELAINPOHJAINEN

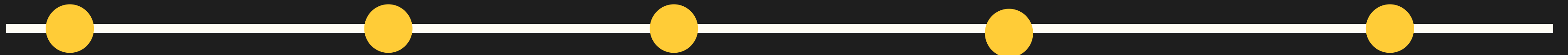
Selainpohjainen ohjelmisto toimii kaikilla laitteilla missä ja milloin tahansa. Ohjelmisto ei tarvitse erillistä asennusta, vaan ohjelmistoon kirjaudutaan aina selaimen kautta. Varmuuskopiointi onnistuu automaattisesti selaimessa, jonka ansiosta sinun ei tarvitse itse tallennella tiedostoja omiin kansioihisi.



Valitse kehittyvä ohjelmistotalo

Ohjelmistokehitys loppuu valittavan usein tyytyväisyyteen. Valitse siis itsellesi ohjelmisto, jonka kehitys on ketterää. Näin varmistat sen, että käytössäsi on aina uusin tekniikka, etkä annan kilpailijoillesi turhaa kilpailuetua!

Kertauksena



Nykytilan kartoitus

Mikä nykyisessä ohjelmistossa toimii ja mihin halutaan muutosta?

Ominaisuudet

Listaa ylös ne ominaisuudet, jotka uudessa ohjelmistossa tulee olla.

Alakohtainen vai yleisohjelmisto?

Riittääkö teille yleisohjelmiston ominaisuudet vai halutaanko käyttöön alakohtaiset ominaisuudet kuten tukkureiden hinnastot?

Käyttöjärjestelmä

Missä ohjelmistoa halutaan käyttää? Riittääkö asennettava ohjelmisto vai halutaanko hyödyntää selainpohjaisen ohjelmiston paikka- ja aikariippumattomuutta?

Valitse kehittyvä kumppani

Ohjelmistoa valittaessa on tärkeää pitää mielessä, että ohjelmistotalon nykyaikaisuus ja kehittyvyys on iso asia pitkää kumppanuutta etsiessä. Pyydä demoja, tutusta ja testaa ennen päätöksentekoa.

Evelialla asiakkaat ovat aina etusijalla

Meillä ohjelmiston nykyaikaisuus, käytettävyys, erinomaisesti toimivat tukipalvelut ja jatkuva kehitys ovat tekemisessämme aina etusijalla. Tarjoamme ja kehitämme Eveliaa asiakkaillemme heidän tarpeita kuunnellen ja toteuttaen. Tämä kaikki täytyy mielestämme myös tehdä järkevällä hinnalla.

